



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๑  
สำนักงานภายในวิทยาลัยการอาชีพนครศรีธรรมราช  
เลขที่รับ ๒๐๑๗/๒๕๖๑  
วันที่ ๒๖ / ๒๕ / ๒๕๖๑

ที่ ศธ ๐๖๐๘/๑๐๔๐๕

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การปฏิบัติตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษาอาชีวศึกษาทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเจตนารมณ์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการร่วมลด คัดแยกขยะมูลฝอย ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหาร  
๒. คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๒๐๒๗/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑  
๓. แบบรายงานการเก็บข้อมูลขยะมูลฝอยและแบบสำรวจข้อมูลร้านค้า จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีประกาศเจตนารมณ์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟม เพื่อสนับสนุนมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และมีคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๒๐๒๗/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอให้หน่วยงานแห่งนี้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๒. ตั้งคณะทำงานย่อยและจัดทำแผนปฏิบัติการลด คัดแยกขยะมูลฝอยของหน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบและแนวทางให้บุคลากรถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน
๓. ดำเนินการจัดหาถังขยะ โดยแยกประเภทถังขยะออกเป็น ๔ ประเภท ประกอบด้วย ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป
๔. สำรวจประเมินและจัดเก็บข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอย โฟมบรรจุอาหาร ถุงพลาสติกหูหิ้วและแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวของหน่วยงาน
๕. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน
๖. มีการคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน

/ศ. ลดการใช้...

๗. ลดการใช้โฟมบรรจุอาหารในร้านค้าต่าง ๆ ที่ตั้งในหน่วยงาน และงดนำโฟมบรรจุอาหารเข้ามาในหน่วยงาน

๘. จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการใช้แก้วน้ำส่วนตัวเพื่อลดการใช้แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว และสนับสนุนการใช้ตะกร้า ถังผ้า ปิ่นโต ภาชนะ หรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว

๙. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทางระบบออนไลน์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารโดยถือเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตัวหนึ่งของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และจะเปิดระบบออนไลน์ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๑

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อโปรด  ทราบ.....  
 พิจารณา.....  
 สั่งการ.....

(นายสุเทพ ชิตยวงษ์)  
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒๖ ธ.ค. ๖๑

- น  
- นพ รท วีระ สม คำแดง

(นายภักดี รุจระเณ)

๒๗ ธค ๖๑

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
โทร ๐ ๒๒๘๒ ๐๕๓๗ ต่อ ๑๐๓๑  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๑๓๑๘

- นพ  
- นพ รท วีระ สม คำแดง  
- นพ รท วีระ สม คำแดง  
- นพ รท วีระ สม คำแดง

๒๗  
๒๗ ธค ๖๑





คำประกาศเจตนารมณ์  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
การร่วมลด คัดแยกขยะมูลฝอย ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหาร

ตามข้อสั่งการในการประชุมองค์กรหลักกระทรวงศึกษาธิการครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ในประเด็นการดูแลสิ่งแวดล้อม (การจัดการขยะ) พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี มีข้อห่วงใยเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการขยะ โดยมอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานหลักเพื่อดำเนินการสร้างการรับรู้และสร้างความเข้าใจ รวมถึงดำเนินการรณรงค์เกี่ยวกับการจัดการขยะในสถานศึกษาทุกสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงประกาศเจตนารมณ์การร่วมลด คัดแยกขยะมูลฝอย ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหารในหน่วยงานภาครัฐ ตามนโยบายของรัฐบาล ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะเป็นองค์กรหลักต้นแบบของกระทรวงศึกษาธิการในการร่วมลด คัดแยกขยะมูลฝอย ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหารในหน่วยงานภาครัฐ

๒. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะร่วมกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อนำไปสู่การสร้างวินัยในการลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหาร

๓. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะสร้างความตระหนักและส่งเสริมบทบาทของบุคลากรและส่วนราชการในสังกัด ในการร่วมลด คัดแยกขยะมูลฝอย ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหาร เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีแก่สังคมและเป็นแบบอย่างที่สามารถนำไปเชิดชูและประชาสัมพันธ์สู่สาธารณชนได้

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุเทพ ชิตยวงษ์)  
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๒๐๒๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย  
ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีประกาศเจตนารมณ์ในการร่วมลด  
คัดแยกขยะมูลฝอย ลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและกล่องโฟมบรรจุอาหาร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการ  
ลดและคัดแยกขยะมูลฝอยของรัฐบาล นั้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงแต่งตั้งคณะทำงาน  
ปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประกอบด้วยผู้มีรายนามและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ประธานคณะทำงาน
๒. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รองประธานคณะทำงาน
๓. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาช่างอุตสาหกรรม	คณะทำงาน
๔. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาเกษตรกรรมและประมง	คณะทำงาน
๕. ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผน	คณะทำงาน
๖. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาธุรกิจและบริการ	คณะทำงาน
๗. ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ	คณะทำงาน
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	คณะทำงาน
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	คณะทำงาน
๑๕. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้	คณะทำงาน
๑๗. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา ส่งเสริม ประสานงานกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	คณะทำงาน
๑๘. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา	คณะทำงาน

/๑๙. ผู้อำนวยการ...




๑๙. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการอาชีวศึกษาเอกชน		คณะทำงาน
๒๐. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์		คณะทำงาน
๒๑. ผู้อำนวยการศูนย์อาชีวศึกษาภูมิภาค		คณะทำงาน
๒๒. ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาทุกแห่ง		คณะทำงาน
๒๓. ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรทุกแห่ง		คณะทำงาน
๒๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐทุกแห่ง		คณะทำงาน
๒๕. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร		คณะทำงานและเลขานุการ
๒๖. นางสาวดารากร ปัญญาทิพย์	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นายรัฐพล วัฒนสุข	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวนิภาพร แก้วลูก	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวจุฑามาศ บุตรศิลา	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวรติ โกษา	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวภัสราภรณ์ นิลแก้ว	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสนับสนุนมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒. กำกับ ติดตาม และประเมินผลแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมการสนับสนุนมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย
๓. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยของแต่ละหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินกิจกรรมการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานที่สังกัด
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ที่สอดคล้องกับมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

  
(นายสุเทพ ชิตยวงษ์)  
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แบบรายงานการเก็บข้อมูลขยะมูลฝอย (รายสัปดาห์)

หน่วยงาน.....

ประเภทของขยะมูลฝอย	หน่วย	วัน					รวม	หมายเหตุ
		จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์		
ขยะอินทรีย์	กิโลกรัม							
ขยะรีไซเคิล	กิโลกรัม							
- แก้ว	กิโลกรัม							
- กระดาษ	กิโลกรัม							
- ขวดน้ำพลาสติก (PET)	กิโลกรัม							
- กระป๋องอะลูมิเนียม	กิโลกรัม							
- ขยะรีไซเคิลอื่น ๆ	กิโลกรัม							
ขยะอันตราย	กิโลกรัม							
ขยะทั่วไป	กิโลกรัม							
- ดุงพลาสติกหุ้ม	ใบ							
- แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง	ใบ							
- โฟมบรรจุอาหาร	ใบ							
รวม								

หมายเหตุ แบบรายงานนี้ให้จัดเก็บเป็นข้อมูลไว้ที่หน่วยงาน และให้สรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปบันทึกรายงานภาพรวมรายเดือนทางระบบออนไลน์ของกลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร ไม่เกินวันที่ 7 ของเดือนถัดไป

แบบสำรวจข้อมูลร้านค้า (รายสัปดาห์)

หน่วยงาน.....

บรรจุภัณฑ์ที่ใช้	หน่วย	วัน					รวม	หมายเหตุ
		จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์		
ถุงพลาสติกหูหิ้ว <sup>A</sup>	ใบ							
สายเดี่ยว <sup>A</sup>	ใบ							
แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง <sup>B</sup>	ใบ							
โฟมบรรจุอาหาร <sup>C</sup>	ใบ							

หมายเหตุ 1. ความหมายรหัส

A คือ นำไปคำนวณเป็นอัตราการเกิดถุงพลาสติกหูหิ้ว

B คือ นำไปคำนวณเป็นอัตราการเกิดแก้วน้ำพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง

C คือ นำไปคำนวณเป็นอัตราการเกิดโฟมบรรจุอาหาร

2. แบบรายงานนี้ให้จัดเก็บเป็นข้อมูลไว้ที่หน่วยงาน และให้สรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปบันทึกรายงานภาพรวมรายเดือนทางระบบออนไลน์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ไม่เกินวันที่ 7 ของเดือนถัดไป